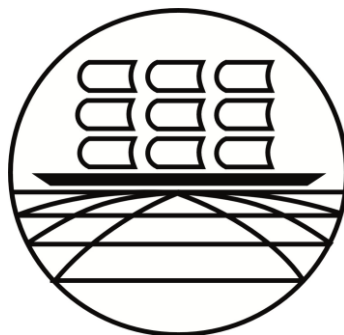


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)
«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ММРК им. И.И. Месяцева
ФГБОУ ВО «МГТУ»
И.В. Артеменко
(подпись)
«31» августа 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины: ОП.11 Экономика организации
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
по программе базовой подготовки
форма обучения: очная

Мурманск
2019

Рассмотрено и одобрено на заседании методического объединения преподавателей дисциплин общего и социально-экономического цикла по специальностям, реализуемым в ММРК имени И.И. Месяцева и дисциплин профессионального цикла специальностей 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и 43.02.10 Туризм

Разработано

на основе ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508

Председатель А.А. Имаева

Протокол от «29» мая 2019

Автор (составитель): Урденко Л.В., преподаватель высшей категории «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»

Эксперт (рецензент) Дуплицкая С.В., преподаватель высшей категории «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»

Лист переутверждения

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Рабочая программа переутверждена на _____ / _____ учебный год.

*(без изменений и дополнений/ с изменениями и дополнениями (при наличии))**

Председатель МКо (МО/ЦК) _____ Ф.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

* - при наличии изменений и (или) дополнений заполняется лист изменений, вносимых в РП

Лист изменений, вносимых в РП (при наличии)
по учебной дисциплине «Экономика организации»

В рабочую программу вносятся следующие изменения и дополнения:

1. _____

 2. _____

 3. _____

-

Дополнения и изменения внесены и одобрены на заседании МКо (МО/ ЦК)

наименование МКо (МО/ЦК)

от «___» _____ 201__ г., протокол № _____

Председатель МКо (МО/ЦК)
_____ Ф.И.О.

1. Пояснительная записка

1.1 Рабочая программа учебной дисциплины Экономика организации в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508; учебного плана очной форм обучения, утвержденного 31.05.2019г.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины: обеспечить более высокий уровень гуманитарной подготовки обучающихся.

1.3 Требования к результатам освоения:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;

У2 оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;

знать:

З1 законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;

З2 состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;

З3 основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

З4 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

З5 экономику социальной сферы и ее особенности.

Процесс изучения дисциплины Экономика организации направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС СПО (табл. 1).

Таблица 1 Компетенции, формируемые дисциплиной Экономика организации в соответствии с ФГОС СПО

Код компетенции	Содержание компетенции	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	У 1-У2, 31-35
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	У 1-У2, 31-35
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	У 1-У2, 31-35
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	У 1-У2, 31-35

2. Структура и содержание учебной дисциплины Экономика организации
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности по формам обучения

Таблица 2

Виды учебной деятельности	Объем часов по формам обучения		
	очная	очно-заочная	заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108		
Обязательная учебная нагрузка (всего)	72		
в том числе:			
Теоретические занятия (лекции, уроки)	46		
лабораторные занятия			
практические занятия (семинары)	26		
Самостоятельная работа (всего)	32		
В том числе:			
Консультации	4		
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации <i>Дифференцированный зачет</i>		

2.2. Тематический план учебной дисциплины Экономика организации

Таблица 3

Коды компетенций/компетентностей	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины	Максимальная учебная нагрузка, ч	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Консультации
			Всего	в том числе			Всего	в том числе индивидуальный проект	
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия			
ОК 2-4 ПК 1.1	Раздел 1. Организация (предприятие) в условиях рынка	12	8	8			4		
	Тема 1.1. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	6	4	4			2		
	Тема 1.2. Производственная структура организаций (предприятия)	6	4	4			2		
ОК 2-4 ПК 1.1	Раздел 2. Материально-техническая база организации (предприятия)	30	20	8	12		8		2
	Тема 2.1. Основные средства.	10	8	2	6		2		
	Тема 2.2.оборотный капитал.	10	8	2	6		2		
	Тема 2.3 . Капитальные вложения и их эффективность.	4	2	2			2		
	Тема 2.4 . Нематериальные	6	2	2			2		2

	активы.									
ОК 2-4 ПК 1.1	Раздел 3. Трудовые ресурсы организации.	8	6	6				2		
	Тема 3.1. Трудовые ресурсы	8	6	6				2		
ОК 2-4 ПК 1.1	Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия).	26	20	6	14			4		2
	Тема 4.1. Издержки производства и себестоимость продукции	2	2	2						
	Тема 4.2 . Ценообразование.	10	8	2	6			2		
	Тема 4.3. Прибыль и рентабельность.	14	10	2	8			2		2
ОК 2-4 ПК 1.1	Раздел 5. Планирование деятельности организации.	12	6	6				6		
	Тема 5.1 Бизнес-планирование.	4	2	2				2		
	Тема 5.2 Финансы организации (предприятия).	4	2	2				2		
	Тема 5.3 Основные технико-экономические показатели.	4	2	2				2		
ОК 2-4 ПК 1.1	Раздел 6. Маркетинговая деятельность организации.	12	8	8				4		
	Тема 6.1. Маркетинг и его основы.	2	2	2						
	Тема 6.2. Функции маркетинга и этапы организации.	2	2	2						

	Тема 6.3. Реклама.	4	2	2				2		
	Тема 6.4. Качество и конкурентоспособность.	4	2	2				2		
ОК 2-4 ПК 1.1	Раздел 7. Организация (предприятие) на внешнем рынке.	8	4	4				4		
	Тема 7.1. Организация (предприятие) на внешнем рынке.	8	4	4				4		
Всего:		108	72	46				32		4

2.3.Содержание программы по учебной дисциплине Экономика организации

Таблица 4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практических занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов			Уровень освоения
		очная*	очно-заочная*	заочная*	
1	2	3			4
Раздел 1. Организация (предприятие) в условиях рынка.		12			
Тема 1.1. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	Содержание учебного материала	6			
	Организация (предприятие): цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования). Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики.	2			1
	Организационно-правовые формы организаций (предприятий).	2			1,2
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			3
Тема 1.2. Производственная структура организаций (предприятия).	Содержание учебного материала	6			
	Принципы организации производства. Производственный процесс. Структура производственного процесса. Производственный цикл. Тип производства. Производственная структура организации (предприятия), факторы, ее определяющие.	4			1
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			3

Форма текущего контроля по разделу: тестирование.					
Раздел 2. Материально техническая база организации (предприятия)		30			
Тема 2.1. Основные средства.	Содержание учебного материала	10			
	Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация элементов основного капитала и его структура. Оценка основного капитала.	1			1
	Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство. Показатели использования основных средств. Пути улучшения использования основных средств организации (предприятия).	1			1
	Практические занятия:				
	Расчет показателей использования основных средств.	6			2,3
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			3
Тема 2.2. Оборотный капитал.	Содержание учебного материала	10			
	Понятие оборотного капитала, его состав и структура. Классификация оборотного капитала.	1			1
	Определение потребности в оборотном капитале. Оценка эффективности применения оборотных средств.	1			1,2
	Практические занятия:				
	Расчет показателей использования оборотных средств.	6			2,3
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			3
Тема 2.3 . Капитальные вложения и их эффективность.	Содержание учебного материала	4			
	Капитальные вложения. Структура капитальных вложений. Показатели эффективности капитальных вложений и методика их расчета.	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			3
Тема 2.4 . Нематериальные активы.	Содержание учебного материала	6			
	Понятие нематериальных активов, их сущность и значение. Состав нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			3
	Консультация	2			
Форма текущего контроля: защита практических работ					

Раздел 3. Трудовые ресурсы организации.		8			
Тема 3.1 Трудовые ресурсы	Содержание учебного материала	8			
	Кадры предприятия. Производственный персонал организации (предприятия). Организовывать работу производственного коллектива.	2			1
	Производительность труда. Классификация и характеристика основных показателей производительности труда.	2			1,2
	Нормирование труда в организации (предприятии).	1			1
	Материальное стимулирование труда. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и планирования. Формы оплаты труда в современных условиях.	1			1,2
	Самостоятельная работа обучающегося:	2			3
Форма текущего контроля по разделу: тестирование.					
Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации (предприятия).		26			
Тема 4.1 Издержки производства и себестоимость продукции	Содержание учебного материала	2			
	Издержки производства. Классификация издержек.	1			1
	Себестоимости продукции (работ, услуг).	1			1
Тема 4.2 . Ценообразование.	Содержание учебного материала	10			
	Ценовая политика организации. Цели и этапы ценообразования. Ценообразующие факторы. Методы формирования цены. Этапы процесса ценообразования..Механизмы ценообразования на продукцию (услуги)	2			1,2
	Практические занятия:				
	Определение цены товара.	6			2,3
	Самостоятельная работа обучающегося	2			3
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность.	Содержание учебного материала	14			
	Прибыль организации - основной показатель результатов хозяйственной деятельности.	1			1
	Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Виды рентабельности.	1			1
	Практические занятия:				

	Расчёт прибыли и рентабельности	8			2,3
	Самостоятельная работа обучающегося	2			3
	Консультация	2			
Форма текущего контроля: защита практических работ					
Раздел 5. Планирование деятельности организации.		12			
Тема 5.1 Бизнес-планирование.	Содержание учебного материала	4			
	Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Основные принципы и элементы планирования. Использование современной информации для технико-экономического обоснования деятельности организации.	1			1
	Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования	1			1
	Самостоятельная работа обучающегося	2			3
Тема 5.2 Финансы организации (предприятия).	Содержание учебного материала	4			
	Понятие финансов организации, их значение и сущность. Функции финансов организации. Принципы организации финансов. Группы финансовых отношений организации. Финансовый механизм. Финансовые методы.	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося	2			3
Тема 5.3 Основные технико-экономические показатели.	Содержание учебного материала	4			
	Показатели по производству продукции: натуральные, стоимостные. Производственная мощность предприятия, порядок ее расчета. Техничко-экономические показатели использования оборудования.	2			1,2
	Самостоятельная работа обучающегося	2			3
Форма текущего контроля по разделу: тестирование.					
Раздел 6. Маркетинговая деятельность организации.		12			
Тема 6.1 Маркетинг и его основы.	Содержание учебного материала	2			
	Маркетинг, его основы. Концепции маркетинга. Принципы и цели маркетинга.	2			1
Тема 6.2 Функции маркетинга и этапы	Содержание учебного материала	2			
	Функции маркетинга и этапы его организации	2			1

организации.					
Тема 6.3. Реклама.	Содержание учебного материала	4			
	Реклама: назначение, классификация. Требования к рекламе. Виды рекламы.	2			1,2
	Самостоятельная работа обучающегося	2			3
Тема 6.4. Качество и конкурентоспособность.	Содержание учебного материала	4			
	Сущность и значение повышения качества продукции. Система показателей качества продукции. Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения. Показатели конкурентоспособности.	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося	2			3
Форма текущего контроля: защита практических работ					
Раздел 7. Организация (предприятие) на внешнем рынке.		8			
Тема 7.1 Организация (предприятие) на внешнем рынке.	Содержание учебного материала	8			
	Виды сделок во внешнеэкономической деятельности. Совместное предпринимательство.	2			1
	Неторговые и торговые операции во внешнеэкономической деятельности	2			1
	Самостоятельная работа обучающегося	4			3
Форма текущего контроля по разделу: защита докладов.					
Всего:		108			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (в перечень входят методические указания к выполнению практических, лабораторных, контрольных, самостоятельных, расчетно-графических, курсовых и др. работ)

1. Методические указания к выполнению практических работ для очной формы обучения.
2. Методические указания к выполнению самостоятельных работ для очной формы обучения.

2.5. Информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины:

1. Коршунов В.В. Экономика организации 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. - М.: Юрайт, 2017. - ЭБС «Юрайт»
2. Мухина И. А. Экономика организации (предприятия) / И . А. Мухина И.А. - М.: ФЛИНТА, 2017. - Режим доступа <http://www.studentlibrary.ru/book/.html>
3. Мухина И. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.А. Мухина. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта , 2017. - 320 с. - Режим доступа <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976506848.html>
4. Иванилова С.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Иванилова С.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 116 с. <http://www.iprbookshop.ru/49850> - - ЭБС «IPRbooks»
5. Забелина Е. А. Экономика организации. Учебная практика [Электронный ресурс] : пособие / Е.А. Забелина. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. - ЭБС «IPRbooks
6. Грибов В. Д. Грузинов В. П. Кузьменко В. А. Экономика организации. – М.: КноРус, 2015
7. Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Володько, Р.Н. Грабар, Т.В. Зглюй. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2015. — 400 с.
8. Мухина И. А. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] / Мухина И.А. - М. : ФЛИНТА, 2017. - ЭБС «Консультант студента»

Перечень информационных ресурсов «Интернет»:

1. программный комплекс «Экзаменатор», разработанный Центром информационных технологий МГТУ для обеспечения организации и поддержки процесса тестирования знаний обучающихся ММРК имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ» по любым дисциплинам учебных планов специальностей всех форм обучения;
2. электронный каталог научной, учебной литературы и периодических изданий;
3. виртуальная справочная служба в режиме on-line.

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем:

Таблица 5

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем		
Учебный год	Наименование ПО	Сведения о лицензии
2019/2020	Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN	лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор 32/224 от 14.0.2009г.)
2019/2020	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита), Dr.Web Server Security Suite (антивирус)	договор №7236 от 03.11.2017г.

2.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Таблица 6

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др.	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Кабинет менеджмента и экономики организации г. Мурманск, ул. Шмидта, д. 19, каб. 212	Кабинет оснащен следующим оборудованием: Специализированная учебная мебель доска-меловая (интерактивная) - 1, столы ученические (двухместные) – 17, стулья – 45, стул преподавателя – 1, стол преподавателя -1, специализированная учебная мебель доска-меловая (интерактивная) – 1, столы ученические (двухместные) – 17, стулья – 45, стул преподавателя – 1, стол преподавателя -1

2.7. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и др.

Таблица 7

Освоенные компетенции/ компетентности	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки уровня сформированности	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	У1-У2, З1-З5	<ul style="list-style-type: none">- способность осознавать цели деятельности и умение их пояснять;- способность и готовность выполнять деятельность по образцу;- умение использовать нормативно-правовую документацию по профессии, ГОС по профессии, учитывать нормы и правила техники безопасности;- умение организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения поставленных задач из известных, оценивать их эффективность и качество;- способность применять знания, умения и навыки на практике;- способность работать самостоятельно;- способность оценивать качество выполненной работы;- умение использовать	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения программы дисциплины при выполнении практических работ.

		<p>различные источники для поиска информации, использования и её презентации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность и готовность адаптироваться и др. 	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>У1-У2, 31-35</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение планировать, организовывать и контролировать свою деятельность; - оперативно реагирует на нестандартные ситуации; - способность генерировать альтернативные варианты решения проблемы; - способность адаптироваться к новым ситуациям; - способность к творчеству; - стремление оперировать нормами, связанными с профессиональной деятельностью; - умеет обосновывать свои решения и отстаивать их при возникновении возражений; - проявляет умение брать на себя ответственность за принятия решения; - осознавать меру ответственности за принятые решения; - способность пересмотреть в случае неэффективности действия, принятые в нестандартной ситуации организационно-управленческие решения и др. - умение решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения программы дисциплины при выполнении практических работ.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>У1-У2, 31-35</p>	<ul style="list-style-type: none"> - стремление самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию; - умение передавать информацию другим на вербальном и невербальном уровне; - обмен информацией, проявление терпимости к другим мнениям и позициям; - стремление критически осмысливать полученные сведения, применять их для расширения своих знаний; - умение анализировать информацию, выделять главное, структурировать, представлять в 	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения программы дисциплины при выполнении практических работ.</p>

		доступном для других уровне, презентовать информацию;	
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	У1-У2, 31-35	<ul style="list-style-type: none"> - определяет, действуют ли нормативно-правовые акты во времени, в пространстве и по кругу лиц; - уясняет и разъясняет смысл и содержание нормативно-правовых актов, применяемых в профессиональной деятельности. 	Выполнение заданий практической и самостоятельной работы. Защита практических работ. Тест, письменная работа, устный опрос, собеседование, научно-исследовательская работа, презентации, индивидуальные задания и др.